



## **JEDNACÍ ŘÁD Řídícího výboru MAP II ORP Příbram**

### **Článek I. Úvodní ustanovení**

Tento Jednací řád upravuje postupy činnosti a jednání Řídícího výboru (dále jen „ŘV“) projektu MAP II ORP Příbram, reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/17\_047/0011094 dle článku III Statutu Řídícího výboru MAP II ORP Příbram.

### **Článek II. Svolání jednání Řídícího výboru**

1. ŘV se schází podle potřeby, nejméně však dvakrát za kalendářní rok. Podle aktuální potřeby také komunikuje prostřednictvím telefonů, e-mailů, včetně možnosti schvalování všech usnesení per rollam. S výjimkou naléhavých případů se zasedání ŘV svolává nejméně 10 dní před termínem konání ŘV.
2. Jednání ŘV svolává hlavní manažer nebo předseda ŘV písemnou pozvánkou.

### **Článek III. Příprava jednání**

1. Realizátor projektu MAP II plní roli sekretariátu ŘV MAP II a zajišťuje organizaci jednání a to tak, aby podklady pro zasedání ŘV byly zpracovány a doručeny jeho členům nejméně 1 den před termínem jednání.
2. Kterýkoliv člen ŘV MAP II může navrhnout k projednání bod, který není na programu.
3. Podklady pro jednání zpracovávají členové realizačního týmu ve spolupráci se zástupci ŘV podle své oblasti činnosti a na základě aktuálního programu jednání.

### **Článek IV. Průběh jednání ŘV**

1. Zasedání ŘV je řízeno předsedou, v jeho nepřítomnosti jmenovaným zástupcem.
2. Členové ŘV mají povinnost účastnit se jednání ŘV. Za účast na jednání členům nenáleží finanční odměna.
3. Pokud se členové jednání nemohou účastnit, poskytnou řádnou omluvu. Člen ŘV může v případě své nepřítomnosti písemně pověřit svého zástupce na jednání ŘV. Tento zástupce má na jednání ŘV stejná práva a povinnosti jako člen ŘV, včetně práva výkonu hlasovacích a spolutřídovacích práv.
4. Jednání ŘV se mohou účastnit přizvané osoby s hlasem poradním.



5. Zasedání ŘV je usnášeníschopné jen tehdy, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů.
6. O schválení každého z návrhů ŘV se hlasuje samostatně.
7. Návrh je schválen nadpoloviční většinou přítomných členů ŘV. V případě rovnosti hlasů, rozhoduje hlas předsedy ŘV. Přizvané osoby nemají při jednání ŘV hlasovací právo.
8. V odůvodněných případech může ŘV MAP II přijmout rozhodnutí s využitím prostředků dálkové komunikace umožňující uchovat písemný záznam (email, fax, pošta), tzv. hlasováním per rollam. Usnesení přijímané tímto způsobem je schváleno, pokud s ním vysloví souhlas nadpoloviční většina členů ŘV. Lhůtu pro takové hlasování určí předseda.

### **Článek V. Zápis z jednání**

Z jednání ŘV pořizuje určený zástupce realizačního týmu projektu MAP II písemný zápis, který nejpozději do 10 pracovních dnů po skončení jednání odesílá elektronicky všem členům ŘV. Zápis je následně zveřejněn na webových stránkách projektu.

### **Článek VI. Rozhodování ŘV per rollam**

1. Připouští se rovněž rozhodování členů ŘV per rollam mimo svolané zasedání dle čl. 1. tohoto řádu, a to s využitím technických prostředků.
2. Rozhodují-li členové ŘV mimo jeho zasedání s využitím technických prostředků, zašle osoba oprávněná svolat zasedání návrh rozhodnutí každému z členů na jeho e-mailovou adresu, kterou je každý člen povinen uvést realizátorovi projektu, a to nejpozději při svém zvolení za člena ŘV.
3. Součástí návrhu rozhodnutí je také jedinečný kód, který následně člen uvede ve svém vyjádření, a e-mailová adresa, na niž má člen doručit své vyjádření. Návrh rozhodnutí je doručen členovi, jakmile došel na jeho e-mailovou adresu.
4. Své vyjádření k návrhu rozhodnutí zasílá člen na e-mailovou adresu uvedenou v návrhu rozhodnutí. Ve vyjádření uvede i jedinečný kód, který obdržel spolu s návrhem rozhodnutí.
5. Je-li tímto způsobem návrh rozhodnutí schválen nadpoloviční většinou členů ŘV, je takové rozhodnutí ŘV přijato.
6. Emailová korespondence mezi členy ŘV bude uložena u realizátora projektu, jež odpovídá za zveřejnění tohoto rozhodnutí a možnost do něj nahlédnout včetně související korespondence.
7. Rozhodnutí ŘV přijaté per rollam bude rovněž nejpozději do 10 dnů od jeho přijetí uveřejněno na webových stránkách a rozesláno všem členům ŘV.



### Článek VII. Závěrečná ustanovení

1. Tento jednací řád je zpracován na základě Statutu Řídícího výboru MAP II ORP Příbram.
2. Tento Jednací řád nabývá účinnosti dnem jeho schválení.
3. Změny Jednacího řádu schvaluje ŘV MAP II.

V Příbrami dne 20. 5. 2019

Předseda RV MAP II

za realizátora projektu MAP II