



ZÁPIS Z JEDNÁNÍ PRACOVNÍ SKUPINY MAP IV ORP Příbram 3.5 PS pro rovné příležitosti

konaného dne 20.6.2024, 16:00-19:00 hodin, v Příbrami, zasedací místnost Knihovna J. Drdy Příbram

Projektová manažerka Jana Filinová zahájila jednání Pracovní skupiny projektu MAP IV ORP Příbram (dále jen PS).
Přítomní – viz prezenční listina v příloze č. 1.

1) REALIZACE PROJEKTU MAP

Seznam členů pracovních skupin

KONTROLA, ZDA JE VŠECHNO SPRÁVNĚ

- nutno předat seznam členů pracovních skupin do 1. zprávy o realizaci, tj. v září odevzdáváme

Výkazy práce:

Podpis výkazů práce za červen + za duben.

Musela proběhnout úprava výkazů práce za duben.

Dle smluv DPP – proběhne 1. výplatní termín v červenci.

1. ÚKOL Z MINULÉHO JEDNÁNÍ PS - ČLENOVÉ PS DOSTALI INFO K HODNOCENÍ/EVALUACI PROJEKTU MAP:

Aktivita 2 – Vnitřní hodnocení projektu = Evaluace

Evaluátor:

1. vytvoření teorie změny (popis cílů projektu + mechanismus, jak má být cílů dosaženo)
2. vytvoření evaluační matice (evaluační otázky, způsob sběru dat)
3. vyhodnocení sebraných dat
4. zpracování závěrečné evaluační zprávy

- zapojení PS není vyžadováno dle Pravidel MAP, předpokládáme ale zapojení členů PS v dotazování pro potřeby evaluace

Jedním z úkolů této aktivity je spolupráce s evaluačním oddělením Řídícího orgánu Operačního programu Jan Ámos Komenský na hodnocení výzvy, která bude dále zahrnovat sběr kontaktů na cílové skupiny a zajištění jejich souhlasu k oslovení za účelem evaluace výzvy a jaký přínos má projekt MAP pro region...

Mohli bychom doporučit členy PS?? – promyšlení do příštího jednání

Vyplňují se tyto emailové adresy a IČO:

- Realizační tým MAP
- Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci škol
- Vedení škol a školských zařízení
- Zřizovatelé
- Pracovníci školských poradenských zařízení
- Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou
- Žáci ZŠ
- Rodiče dětí a žáků (případně zákonní zástupci)
- Ostatní aktéři v oblasti vzdělávání (nestátní neziskové organizace, muzea nebo jiné paměťové instituce, poskytovatelé dalšího vzdělávání, poskytovatelé dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků apod.)
- Široká veřejnost



Proběhne:

- 1) od projektu MAP IV ORP Příbram: sběr kontaktů na zapojené cílové skupiny a zapsání do evaluace.opjak.cz
- 2) od Řídícího orgánu OP JAK (ŘO) - 2 šetření, které si bude řídit ŘO
- TJ. budou zjišťovat přínos projektů a akčního plánování (1. šetření – projekty v plné realizaci projektu MAP, 2. šetření bude ukončení projektů)

Připravili jsme tabulku – prosíme o podpis a potvrzení souhlasu, **komu nevadí**, že dáme jeho email a IČO do průzkumu k hodnocení projektů MAP na web evaluace.opjak.cz

2. ÚKOL Z MINULÉHO JEDNÁNÍ PS - PROSTUDOVAL SI AKTIVITY PRO PRACOVNÍ SKUPINY, INSPIROMATY A ZDA JSOU NĚJAKÉ DOTAZY

Aktivita 3 - 3.5 PS pro rovné příležitosti

Obsahem práce PS je zejména vzájemné vzdělávání, přenos zkušeností a informací a odborně vedená diskuze o problematice nastavení rovných příležitostí a selektivnosti vzdělávacího systému a uvnitř škol. PS posuzuje navržené konkrétní aktivity v akčních plánech, zda jsou v souladu se zásadou rovného přístupu ke vzdělání. PS také vytváří popis stávajícího stavu této problematiky v území, popis příčin tohoto stavu a návrh aktivit, které pomohou nastavit rovné příležitosti a eliminovat selektivitu.

PS bude rovnoměrně složena ze zástupců zřizovatelů, ředitelů škol, pg. pracovníků, pracovníků s dětmi a mládeží, pracovníků poradenských zařízení, dalších odborníků a rodičů (zejména rodičů dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření, včetně romských rodičů). Minimálně 1 člen PS bude pedagogický pracovník dle zákona č. 563/2004 Sb. s minimálně pětiletou praxí v ZŠ. PS bude spolupracovat s PS pro financování a bude se podílet na celém procesu společného plánování v území a aktualizaci dokumentace MAP.

Setkání PS bude nejméně 4x během 12 po sobě jdoucích měsíců, setkání bude realizováno prezenčně, v odůvodněných případech hybridně/online. Z každého jednání bude pořizován zápis a prezenční listina. Pokud to bude účelné, bude setkání pracovních skupin fungujících v rámci projektu realizováno jako společné.

Výstupy: seznam realizovaných jednání PS; zápisy a prezenční listiny z jednání PS; návrhy aktivit spolupráce a aktivit škol nastavujících rovné příležitosti a podmínky ke vzdělávání.

Aktivita 3 - 3.8 Místní akční plánování

Garant strategického plánování:

AKTUALIZACE DOKUMENTU MAP

1. Aktualizace analytické části
 - zahrnuje aktualizaci analytických podkladů, aktualizaci SWOT analýzy
2. Aktualizace strategické části
 - aktualizace vize
 - aktualizace/vytvoření stromů problémů a stromů cílů
 - aktualizace Návrhu priorit rozvoje vzdělávání v území MAP
 - uzavření Dohody o prioritách
3. Aktualizace implementační části
 - tvorba 3 Akčních plánů na školní roky 2025/26, 2026/27, 2027/28

ROLE PS pro rovné příležitosti

- konzultační proces k aktualizaci analytické části
- pročíst aktualizovanou analytickou část, případné doplnění informací



- aktualizace SWOT analýzy
- aktualizace strategické části
- rozhodnutí, zda je potřeba aktualizovat vizi - pokud ano, navrhnout její novou podobu
- aktualizace, případně vytvoření nových stromů problémů a stromů cílů
- projednání Návrhu priorit rozvoje vzdělávání v území MAP
- určení cílů k jednotlivým prioritám
- návrhy neinvestičních aktivit
- tvorba Akčních plánů
- vývěr cílů do jednotlivých akčních plánů
- rozpracování popisu jednotlivých aktivit

Členové PS vyzváni k diskusi, hlavně ti, co nemohli být na minulém jednání. Dotazy od členů PS zodpovězeny.

JAKÝ JE PLÁN PRO PRACOVNÍ SKUPINY DÁL:

V průběhu **července 2024** přijde členům PS aktualizace analytické části dokumentu MAP a pak jí budou připomínkovat:

- Aktualizace existujících strategických dokumentů souvisejících s oblastí vzdělávání
- Aktualizace charakteristiky školství v území
- Aktualizace dotazníkových šetření mezi školami

Za červenec tedy bude vypsán výkaz práce na 4h.



Na základě aktualizace části dokumentu MAP se bude na začátku školního roku vytvářet Akční plán na školní rok 2024/2025, který společně dokončíme na setkání v říjnu 2024.

Akční plán na školní rok 2025/2026:

- až bude zaktualizovaná analytická část dokumentu MAP, tak potom potvrdíme s pracovními skupinami, že cíle v Akčních plánech na roky 2024 + 2025 jsou stejné a tak můžeme vytvořit společný Akční plán na školní rok 2024/2025
- proč stejné?? - musí být sice aktualizovaný Akční plán a zároveň musí korespondovat s tím, jaký byl Akční plán pro žádost o projekt MAP IV, protože na základě Akčních plánů na rok 2024 a na rok 2025 realizujeme nyní impl. aktivity v tomto projektu

Od října 2024 budou probíhat aktualizace SWOT analýzy (přes google formuláře).

Od prosince 2024 – strom problémů a cílů aktualizace pro další zpracování Akčních plánů MAP IV na školní roky 2026/2027 + 2027/2028.

2) SEZNAM LÍDRŮ

Přílohou zápisu seznam lídrů z MAP II/MAP III.

Seznam lídrů dle MAP IV tvoří PS pro moderní formy vzdělávání:

Aktivita 3 - 3.4 PS pro podporu moder. did. forem vedoucích k rozvoji KK	seznam místních lídrů/expertů pro oblast moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí věnuje a odkaz na webové stránky projektu/příjemce, kde je zveřejněn jejich seznam	1	moderní didaktické formy výuky	pedagogičtí pracovníci; vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé; pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou; ostatní aktéři v oblasti vzdělávání, široká veřejnost
--	---	---	--------------------------------	--



Požádány ale všechny členy PS, zda by se mohli nad tímto také zamyslet nad tím, kdo by byl nominovaný do seznamu lídrů. Součástí seznamu může být i člen pracovní skupiny.

Seznam lídrů doplnění lídři od PS rovné příl. – část **2) Rozvoj potenciálu každého žáka, zejména žáků se sociálním a jiným znevýhodněním.**

Příloha zápisu – Seznam lídrů.

3) SEZNAM KONTAKTŮ NA LEKTORY Z REGIONU NEBO MIMO PŘÍBRAMSKO

Aktivita 4 - Implementace akčních plánů

ÚKOL Z DUBNA pro všechny PS – prosba o doporučení LEKTORŮ v území Příbramska, kteří by se mohli podílet na vybraných seminářích/online kavárnách aj. pro následující aktivity:

Inspiromat č. 10 – podrobně popsáno, jak pracovat s databází OP VVV

Inspiromat č. 10 – aktualizace v květnu 2024, rozdán členům PS nový výtisk

V rámci projektu doporučena pro semináře a akce pro pedagogy práce s výstupy z databáze OP VVV

<https://database.opvvv.msmt.cz/>

- podrobně popsat, co jsme si vybrali a případně co jsme si upravili
- motivovat pedagogy práci s databází – jak databázi šířit, abychom nespamovali vedení škol a učitele
- materiály jsou ZDARMA ke stažení, přestože mnoho z těchto podkladů si učitelé kupují za peníze
- možný úkol pro PS moderní formy, co by mohli vybrat za výstupy z databáze vhodné pro náš region, případně kdo by mohl s tímto pracovat a motivovat učitele

A) Podpora akcí pro rodiče dětí a žáků, veřejnost a další aktéry ve vzdělávání

1. ONLINE KAVÁRNY PRO RODIČE DĚTÍ A ŽÁKŮ MŠ/ZŠ

Vzdělávání pro rodiče a prarodiče dětí a žáků v tématech spojených se vzděláváním – např. formou webinářů, kaváren aj. V rámci projektu budou naplánovány online kavárny pro rodiče dětí a žáků MŠ/ZŠ (možná žádaná témata: přechod dětí a žáků MŠ/ZŠ a ZŠ/SŠ, řečové dovednosti, prevence kyberšikany, gramotnosti aj.)

Návrh na lektory:

- p. Okleštěk – již proběhlo v květnu – „Děti, digitální závislost a my“
- pí Zelená Bedna – online kavárny



B) Realizace vzdělávacích akcí pro pedagogické pracovníky a dále podpora setkávání ředitelů škol

2. PODPORA PEDAGOGICKÝCH KOMPETENCÍ V MODERNÍCH DIDAKTICKÝCH FORMÁCH VÝUKY A VYUŽITÍ MODERNÍCH DIDAKTICKÝCH POMŮCEK

V rámci aktivity budou upořádány jednorázové webináře/semináře nebo workshopy na podporu pedagogických kompetencí v moderních didaktických formách výuky a využití moderních didaktických pomůcek. Proběhne dotazování, jaké aktuální témata by pedagogy zajímaly, neboť doba je turbulentní a tíživá témata se mění v čase.

3. PODPORA PEDAGOGICKÝCH KOMPETENCÍ V ROZVOJI DĚTÍ A ŽÁKŮ, VČ. DĚTÍ A ŽÁKŮ OHROŽENÝCH ŠKOLNÍM NEÚSPĚCHEM

V rámci aktivity budou upořádány jednorázové webináře/semináře pro pedagogy zaměřené na podporu rozvoje dětí a žáků, vč. dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem. Ke spolupráci budou přizvány PPP, SPC a NNO - vč. BEDNY, Charity Příbram, aj.

Tematicky budou akce zaměřené na přednášky s psychology a spec. pedagogy, prevence rizikového chování dětí a žáků, práce s dětmi a žáky ohrožených školním neúspěchem, ukázkové lekce ve školách prováděné odborníky, aj.

Kamča Zelená Bedna – semináře pro pedagogy, jak pracovat s ohroženými dětmi

4. PODPORA POZVOJE WELLBEINGU PEDAGOGŮ

V rámci aktivity budou upořádány jednorázové webináře/semináře pro pedagog. pracovníky v tématech spojených s wellbeingem, efektivní komunikací s rodiči, aktivizačními metodami, psychohygienou, time managementem aj.

Návrh na lektory:

Lucie Ryjáčková – cvičitelka jógy ráda udělá akci spojenou s tématem psychohygiena, wellbeing – prostě odpočinkové odpoledne/dopoledne

5. VZDĚLÁVÁNÍ A SDÍLENÍ PRO ASISTENTY PEDAGOGA, AJ. SPECIFICKÉ PRACOVNÍKY VE VZDĚLÁVÁNÍ

V rámci aktivity budou upořádány jednorázové webináře/semináře za účelem vzdělávání a sdílení, vč. spolupráce s pedagogem - určeno pro asistenty pedagoga aj. specifické pracovníky ve vzdělávání.

Návrh na lektory:

již proběhlo v březnu 2024 – s paní Burdovou: "Wellbeing a psychohygiena asistenta pedagoga"

6. VZDĚLÁVÁNÍ V RÁMCI SETKÁVÁNÍ VEDENÍ ŠKOL

Jednorázová setkávání/vzdělávání uspořádaná pro vedení škol budou za účelem sdílení, výměny zkušeností, navázání či prohloubení spolupráce a rozvoje škol a dále za účelem vzdělávání v oblastech legislativních změn, týmové spolupráce aj. Setkání vedení škol budou probíhat buď na úrovni jednotlivých území Příbram, MAS Brdy a MAS Podbrdsko, na úrovni ZŠ, MŠ nebo ZUŠ a nebo budou uspořádány pro všechny školy najednou. Vše v závislosti na potřebách vedení škol.

Zároveň budou uspořádána setkání vedení škol a zřizovatelů či samotných zřizovatelů za účelem sdílení zkušeností, podpory aj. témat vedoucích k prohloubení a rozvoji spolupráce škol a zřizovatelů.

Návrh na lektory:

p. Hřebecký – domluveno, že jej oslovíme na setkání zřizovatelů škol

Karel Derfl - domluveno, že jej oslovíme na setkání zřizovatelů škol



Spolufinancováno
Evropskou unií



MAP IV ORP Příbram
reg. č. CZ.02.02.XX/00/23_017/0008352

TERMÍN PRO SEZNAM LIDÍ NA VZDĚLÁVACÍ AKTIVITY A DOPLNĚNÍ OSLOVENÍ LÍDRŮ – 31.7.2024

4) RŮZNÉ

Harmonogram setkání PS dle Pravidel MAP - 4x za 12 měsíců.

Navržené termíny společných setkání PS:

16.04.2024

20.06.2024 – předán úkol na prázdniny 3.8 nebo 2 - v knihovně u paní Fojtové

22.10.2024 – předán úkol k 3.8 nebo 2

18.02.2025 – předán úkol k 3.8 nebo 2

17.06.2025 – předán úkol na prázdniny 3.8 nebo 2

21.10.2025

2.12.2025

Případně budou termíny upraveny dle potřeby.

Poděkování za účast na jednání.

Zapsala: Lenka Janíková Hájková

Kontrola: Jana Filinová